
Wniosek o przyjęcie do I klasy PSM II stopnia na rok szkolny 2022/2023**Cz. I (wszystkie pola obowiązkowe)**

1. Nazwisko kandydata	2. Imiona										
3. Data i miejsce urodzenia kandydata	4. PESEL kandydata										
	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> <p><i>*w przypadku braku numeru PESEL wpisać poniżej serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i></p>										
5. Imię i nazwisko matki	6. Imię i nazwisko ojca										
7. Miejsce zamieszkania rodziców kandydata (kandydata pełnoletniego):											
Kod pocztowy miejscowość											
Ulica, nr domu i mieszkania											
8. Telefony kontaktowe:											
Matka Ojciec Kandydat pełnoletni											
9. Adresy e-mail											
Matka Ojciec Kandydat pełnoletni											
10. Proszę o przyjęcie na: <i>Wpisać jedną specjalność I wyboru</i>	11. W przypadku braku możliwości przyjęcia na wybraną specjalność, proszę o przyjęcie na: <i>Wpisać jedną specjalność II wyboru</i>										

Cz. II

12. Szkoła muzyczna, do której kandydat obecnie uczęszcza (lub uczęszczał):
<i>Nazwa i adres szkoły</i>
<i>Klasa lub rok ukończenia</i> <i>Instrument</i>

Warszawa, dn.

data i podpis/y obojga rodziców lub pełnoletniego kandydata

Cz. III

Wykaz składanych załączników *

prosimy o oznaczenie właściwych dokumentów krzyżykiem X

1.	zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej II stopnia, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej <i>(nie dotyczy kandydatów na specjalność rytmika i specjalizacje instrumentów dętych)</i>	
1a.	zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w specjalności rytmika, wydane przez lekarza ortopedę <i>(obowiązkowe dla kandydatów na specjalność rytmika)</i>	
1b.	zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w specjalizacjach instrumentów dętych, wydane przez lekarza pulmonologa <i>(obowiązkowe dla kandydatów na specjalizacje instrumentów dętych)</i>	

Dokumenty wykorzystywane w II etapie rekrutacji, jeśli dotyczą kandydata potwierdzające spełnianie kryteriów, o których mowa w art. 150 Ustawy Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 1082).

1.	oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata <i>WZÓR nr 1</i>	
2.	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	
3.	dokument poświadczający niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata lub obojga rodziców kandydata albo niepełnosprawność rodzeństwa kandydata albo dokument poświadczający niepełnosprawność dziecka kandydata pełnoletniego lub niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę	
4.	prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>WZÓR nr 2</i>	
5.	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą	

**Uwaga! Dokumenty powinny być składane w oryginale, w postaci odpisu lub wyciągu z dokumentu, albo w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*

INFORMACJA ADMINISTRATORA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 z 4 maja 2016 r. (dalej: RODO), informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Zespół Państwowych Szkół Muzycznych nr 4 im. K. Szymanowskiego z siedzibą przy ul. Krasińskiego 1, 01-530 Warszawa;
- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować za pomocą e-mail: iod@szymanowski.edu.pl lub telefonicznie (tel. 22-839-18-78);
- 3) dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082);
- 4) dane osobowe kandydatów przyjętych zgromadzone w postępowaniu rekrutacyjnym są przechowywane nie dłużej, niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do Szkoły; dane osobowe kandydatów nieprzyjętych są przechowywane w Szkole przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem;
- 5) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 6) posiada Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 7) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym; w celu uczestniczenia w rekrutacji jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, zaś niepodanie wymaganych danych uniemożliwi udział w rekrutacji.

Zapoznałam/zapoznałem się z informacją administratora.

Warszawa,

data i podpis/y obojga rodziców lub pełnoletniego kandydata